



ȘCOALA GIMNAZIALĂ "DIMITRIE LUCHIAN"
COMUNA PISCU-JUDEȚUL GALAȚI
Telefon/Fax: 0236-827873
E-mail: dimitrie_luchian@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „DIMITRIE LUCHIAN”, PISCU-GALAȚI PLAN MANAGERIAL ANUL ȘCOLAR 2023-2024



MISIUNE:

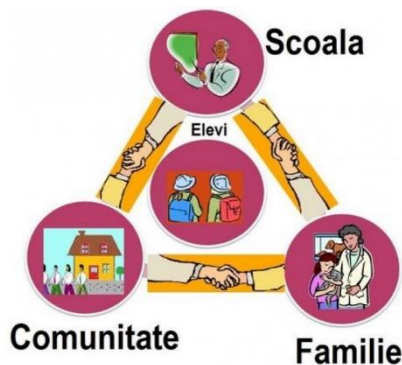
Școala Gimnazială "Dimitrie Luchian" își dorește să ofere educație la standarde de calitate, prin centrarea învățării pe elev în vederea progresului intelectual, moral și profesional a elevilor cu scopul adaptării la schimbarea continuă a societății. Ne angajăm să stimulăm potențialul personal al fiecărui copil într-un mediu de învățare sigur, echilibrat, motivant, atractiv și interactiv.

VIZIUNE:

Școala trebuie să formeze atitudini, comportamente, aptitudini și abilități variate care să asigure succesul elevilor în școală și în viață.

Pornind de la sloganul școlii noastre „Școala care te înalță pe Piscurile cunoașterii” echipa școlii dorește să insufle elevilor și familiilor acestora valori care să-i sprijine în evoluția lor personală și socială:

- PROFESIONALISM
- INOVAȚIE
- SINERGIE
- CREATIVITATE
- UNITATE



ANALIZA SWOT

Pentru a realiza o bună diagnoză a organizației școlare, am apelat la metoda (tehnica) SWOT, analizând atât mediul intern cât și mediul extern, pe următoarele paliere:

- oferta curriculară
- resursele umane
- resursele materiale și financiare
- relațiile cu comunitatea

Oferta curriculară	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
✌ Pentru fiecare nivel de școlarizare, școala dispune de întregul material curricular (planuri de învățământ și programe școlare, programe școlare alternative, auxiliare curriculare – manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare etc.). ✌ CDS-ul conține abordări variate: literatură, educație pentru sănătate, TIC, sport –șah. ✌ Programele pentru disciplinele opționale sunt bine structurate, avizate de IȘJ Galați sau de MENCS ✌ Există o bună colaborare între cadrele didactice de la nivelul prescolar-primar-gimnazial; ✌ Se asigură pregătire suplimentară pentru Evaluarea națională, olimpiade și concursuri școlare;	✍ Nu se stabilesc corelații adecvate programa școlară în vigoare-planificare realizată de cadrul didactic- activitatea de la clasă-cerințele de la examenele naționale ✍ Multe din concursurile școlare –olimpiade au cerințe cu mult peste programa școlară-vârsta și capacitatea intelectuală a elevului ✍ conservatorismul unor cadre didactice privind aspecte precum: organizarea și desfășurarea lecțiilor, centrarea activităților educative pe nevoile elevului. ✍ rezultatele școlare ale elevilor de clasă a VIII-a nu sunt adecvate potențialului intelectual, se observă o creștere a dezinteresului pentru orele de curs și studiu individual, slabă implicare la orele de pregătire pentru examenul de EN
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
✌ Existența unor oportunități de formare a cadrelor didactice prin cursuri de formare susținute de proiectul PNRAS ✌ Existența site-urilor specializate în oferirea de materiale și soft-uri pentru cadre didactice. ✌ Oferta CCD Galați, Universitatea Galați privind formarea continuă.	✍ Avalanșa de oferte de auxiliare școlare din partea firmelor specializate; ✍ Existența și proliferarea unui mediu negativ al educației informale, care promovează valori contrare celor ale școlii

Resurse umane Cadre didactice-elevi	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
✓ personal didactic calificat în proporție de 93 % ✓ ponderea cadrelor didactice titulare cu gradul didactic I este de 59 % -preocuparea crescută a cadrelor didactice pentru perfecționarea prin grade didactice ✓ relațiile interpersonale (profesor-elev, conducere- subalterni, profesori-părinți, profesori-profesori etc.) existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulativ ✓ responsabilitățile cadrelor didactice s-au atribuit prin dialog colegial, ✓ există o bună comunicare la nivelul cancelariei precum și între personalul didactic și didactic auxiliar sau nedidactic ✓ 80% din cadrele didactice au parcurs cursul de formare în managementul elevilor cu CES/ ADHD elevii cu CES beneficiază de programe de pregătire remedială și învățător de sprijin ✓ întâlnirile frecvente de câte ori este cazul între cadrele didactice și părinții elevilor (ședințele cu părinții la nivelul clasei / școlii, consultațiile ✓ personalul îngrijitor parcurge periodic cursuri de igienă	- creșterea frecvenței abaterilor disciplinare la anumite grupe de elevi - lipsa de interes al elevilor pentru utilizarea adecvată a resurselor școlii - dezinteres manifestat de anumiți elevi în participarea la activitățile de la clasă/ extracurriculare - dificultatea de a comunica cu unele familii ale elevilor duce la consum de efort și timp pentru mediarea unor conflicte ce degenerază din lipsa de înțelegere a părinților - slabă diversificare a activităților cu părinții – predomină ședințe cu caracter organizatoric în detrimentul activităților cu caracter formativ: legislație de interes, lectorate pe teme de educație pentru sănătate cu specialiști invitați, lectorate cu psihologi etc
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de CCD, ONG-uri , universități - Proiectul PNRAS pentru învățământul gimnazial	- Familiile elevilor care au rezultate foarte scăzute au un nivel educațional minim care se transpune în atitudinea copilului față de educație/ școală

Resurse materiale și financiare	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- starea fizică bună a spațiilor școlare și încadrarea în normele de igienă corespunzătoare - fondul de carte al bibliotecii este reactualizat, biblioteca, este conectată la rețeaua Internet - existența cabinetelor, laboratoarelor funcționale pentru anumite discipline: informatică, fizică și chimie, biologie, limba română, - școala dispune de fonduri extrabugetare prin care se completează dotarea unității cu mijloace de învățământ - starea fizică bună a bazei tehnico-materiale - 4 clădiri din 5 au centrale termice și grupuri sanitare modernizate - există o bună bază sportivă pentru activitățile în aer liber la Școala Dimitrie Luchian - cadrele didactice au acces la internet, calculatoare, imprimanta pentru realizarea fiselor de lucru, planificărilor etc - majoritatea cadrelor didactice contribuie prin eforturi proprii la decorarea sălilor de clasă și a holurilor antrenând în acțiuni elevii și părinții - microbuzul școlar are toate documentele corespunzătoare - înființarea unui cabinet de consiliere psihopedagogică prin proiectul PNRR	- grădinițele nu dispun de spații adecvate de joacă în aer liber - școlile și grădinițele nu dispun de cabinete medicale școlare și nu pot asigura servicii medicale decât prin dispensarul local și medicii de familie
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- descentralizare și autonomie instituțională - Consiliul Local Piscu suplimentează bugetul școlii cu fonduri pentru cheltuieli de întreținere și reparații - parteneriate de sponsorizare cu comunitatea locală (primărie, părinți), ONG, firme - școala deține 14 ha teren arabil ce este arendat prin contract, fondurile se constituie în bugetul de venituri proprii - posibilitatea antrenării elevilor și părinților în activități de întreținere a școlii	- finanțarea per elev asigură fonduri insuficiente pentru plata salariilor personalului - degradarea spațiilor școlare datorită fondurilor bănești limitate, alocate pentru întreținerea școlii - dezinteresul elevilor privind păstrarea și întreținerea dotărilor din cadrul spațiilor școlare - ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente

Relațiile cu comunitatea	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- dezvoltarea relației profesori-elevi-părinți se realizează prin intermediul orelor de consiliere, lectorate cu temă, ateliere de lucru etc - cotactele cu diverse instituții pentru realizarea unor activități extracurriculare precum: excursii, vizite la muzee și instituții, vizionări de spectacole, acțiuni caritabile cu cămine de bătrâni, orfeline etc., introduc elevii în mediul comunitar și contribuie la socializarea lor.	- legăturile cu liceele și școlile profesionale din Galați în vederea realizării unei orientări vocaționale adecvate sunt insuficiente și necoordonate - participarea părinților scade la activitățile desfășurate în școală pe măsură ce elevii trec la gimnaziu
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Primărie, ONG, Biserică, Poliție, instituții culturale) - cererea exprimată de Consiliul reprezentativ al elevilor privind desfășurarea de activități comune părinți-profesori-elevi - interesul liceelor de a-și prezenta oferta educațională - interesul manifestat de diferite școli din județ, țară pentru schimburi de experiență	- organizarea defectuoasă a activităților de parteneriat poate conduce la diminuarea sau chiar inversarea efectelor scontate - nivelul de educație și timpul limitat al părinților poate conduce la slaba implicare a părinților în viața școlară

OBIECTIVELE GENERALE SI DE REFERINTA ALE PLANULUI MANAGERIAL

O.1. – ASIGURAREA SUCCESULUI ȘCOLAR AL TUTUROR ELEVILOR

-  Asigurarea unei bune integrări în ciclul gimnazial a elevilor de clasa a V-a
-  Adecvarea strategiilor didactice la specificul clasei de elevi cu respectarea programelor școlare în vigoare pentru dobândirea de către elevi a competențelor prevazute în programele școlare
-  Diversificarea instrumentelor de evaluare, folosirea evaluării ca formă de autoevaluare pentru elevi/ cadru didactic
-  Orientarea școlară și profesională a elevilor din clasele terminale pentru includerea tuturor absolvenților clasei a VIII-a într-o formă superioară de școlarizare;
-  Prevenirea abandonului școlar

O.2. FOLOSIREA CONȚINUTULUI DIGITAL EDUCATIV LA CLASĂ ȘI A METODELOR DE LUCRU ALTERNATIVE PENTRU A CREȘTE PERFORMANȚELE ȘCOLARE ALE ELEVILOR

-  Dezvoltarea competențelor digitale ale cadrelor didactice prin cursuri de formare, la nivel de unitate, și activități metodice
-  Asigurarea accesului fiecărei clase de elevi la echipamentele digitale și internet
-  Utilizarea unor softuri / resurse digitale noi în activitățile de predare-învățare-evaluare

O.3.- REALIZAREA UNUI MANAGEMENT EFICIENT AL ȘCOLII ȘI AL CLASELOR DE ELEVII

-  Promovarea unui management de tip leader-ship la nivel de unitate/ colective de preșcolari/elevi;
-  Culegerea sistematică a propunerilor elevilor și folosirea sugestiilor lor în planurile de activități
-  Implicarea elevilor în proiectarea/realizarea acțiunilor de voluntariat

O.4.- ADECVAREA COMPETENTELOR PERSONALULUI DIDACTIC CU CERINTELE PROGRAMELOR ȘCOLARE

-  Activitatea metodică centrată pentru aplicarea noilor programe școlare
-  Cursuri de abilitare curriculară pentru personalul didactic realizate la nivel județean/ național
-  Schimburi de experiență profesională

ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI	BENEFICIARI	EVALUARE	TERMENE
1.1. Asigurarea unei bune integrări în ciclul gimnazial a elevilor clasei a V-a				
1.1.1. Consiliere psihopedagogică a elevilor și părinților	Diriginte Psiholog școlar Învățătorul clasei	Elevii clasei a V-a	Chestionare la sfârșitul primelor 2 module	Săptămânal
1.1.2. Întâlniri nonformale dintre elevii de la clasa a V-a și elevii de la clasa a VIII-a	Dirigintii	Elevii clasei a V-a	Interviuri cu elevii participanți	Octombrie-noiembrie
1.1.3. Activități extrascolare la nivel de școli gimnaziale	Dirigintii	Elevii clasei a V-a	Interviuri cu elevii participanți	Noiembrie-decembrie
1.2. Adecvarea strategiilor didactice la specificul clasei de elevi cu respectarea programelor școlare în vigoare pentru dobândirea de către elevi a competențelor prevăzute în programele școlare				
1.2.1. Realizarea planificărilor didactice conform programelor în vigoare	Toate cadrele didactice	Preșcolarii și elevii	Planificările anuale, semestriale și pe unități de învățare conforme cu programele	02.10.2023
1.2.2. Realizarea activităților didactice conform planificărilor	Toate cadrele didactice	Preșcolarii și elevii	Asistente la ore	Permanent
1.3. Folosirea evaluării inițiale/ sumative ca punct de plecare în proiectarea unor activități remediale/ performanță cu elevii				
1.3.1. Aplicarea testelor inițiale	Educatoare Învățătoare Profesorii de specialitate la disciplinele de examen naționale din ariile	Elevii	Respectarea cerințelor programelor în vigoare în elaborarea testelor	Primele 2 săptămâni de școală

	limba si comunicare, matematica-stiinte			
1.3.2. Prelucrarea rezultatelor cu elevii	Educatore Invatatoare Profesorii de specialitate la disciplinele de examen naționale din ariile limba si comunicare, matematica-stiinte	Elevii	Fisele de interpretare a testelor predictive	A 3-a săptămână din primul modul
1.3.3. Proiectarea activităților de pregătire	Educatore Invatatoare Profesorii de specialitate la disciplinele de examen naționale din ariile limba si comunicare, matematica-stiinte	Elevii	Grafice de pregătire Tematica pregătirilor Liste de prezență elevi Asistențe la activități	A 3-a săptămână din primul modul
1.3.4. Diversificarea instrumentelor de evaluare sumativă	Toate cadrele didactice	Elevii	Portofoliul elevului Portofoliul cadrului didactic Asistente la ore	La finalul fiecărei unitati de învățare
1.4. Orientarea școlară si profesională a elevilor din clasele terminale pentru includerea tuturor absolvenților clasei a VIII-a într-o formă superioară de școlarizare				
1.4.1. Ore de dirigenție axate pe cunoastere și autodezvoltare personală	Diriginti	Elevii	Postere, afise rezultate în urma activităților	In fiecare modul
1.4.2. Aplicarea de chestionare specifice	Psiholog școlar	Elevii	Interpretările chestionarelor	Anual
1.4.3. Activități extrașcolare: vizite la diferite licee, școli profesionale	Diriginti	Elevii	Postere, afise, pliante rezultate în urma activităților	In fiecare modul
1.4.4. Sedinte de informare a părinților, simulări ale completării	Diriginti	Elevii si părinții	Procese-verbale Asistente la activități	Modulul 4

fișelor de admitere				
1.5. Prevenirea abandonului școlar				
1.5.1. Aplicarea procedurii de motivare a absențelor preșcolarilor și elevilor	Educatoare, învățatori, diriginti	Prescolari, elevi	Existența documentelor de motivare a absențelor Diminuarea nr. De absențe nemotivate	Săptămânal
1.5.2. Crearea unei echipe de intervenție în situații de abandon școlar care să se deplaseze la domiciliul elevilor	Indrumatorul clasei Director Psiholog școlar	Prescolari, elevi	Procese-verbale Colaborarea cu servicii specializate din cadrul Primăriei Pîșcu	După caz

Intocmin de : DIRECTOR prof. Dodu Anca Andreea
Prezentat și dezbătut în CP din data de 22.10.2023

