



Aprobat în ședința Consiliului Profesorat din data de

Consiliului de Administrație din data de

Raport general privind starea și calitatea învățământului în
anul școlar 2023-2024

Școala Gimnazială "Dimitrie Luchian" Piscu

Prezentul raport face referire la activitatea didactică derulată de cei 82 preșcolari, coordonați de 5 educatoare, 150 elevi ai claselor pregătitoare- IV- coordonați de 10 învățătoare și cei 134 de elevi de gimnaziu, pregătiți de cei 14 profesori și are la bază următoarele documente școlare, întocmite în anul școlar 2022-2023, după cum urmează:

1. Proiectul de dezvoltare instituțională 2022-2026;
2. Planul managerial 2023-2024;
3. Planul operational, an școlar 2023-2024/ (constituit pe baza planurilor operaționale de la comisia pentru curriculum, PSI, consilier educativ etc;
4. Situațiile statistice de la începutul anului școlar;
5. Situațiile statistice de la sfârșitul anului școlar (stare disciplinară, rezultate la învățătură, mișcarea elevilor);
6. Rapoartele de activitate ale comisiilor;
7. Calendarul activităților extrașcolare 2023-2024;
8. Raportul consilierului educativ;
9. Asistențele directorului;

Școala Gimnazială "Dimitrie Luchian" Piscu cuprinde, următoarele structuri: Școala Gimnazială "Ștefan cel Mare" Piscu, Grădinița cu program normal nr. 1 și Grădinița cu program normal nr. 2 Piscu.

Școala Gimnazială "Ștefan cel Mare" Piscu este situată într-o clădire separată de localul Școlii Gimnaziale "Dimitrie Luchian" Piscu, la o distanță de aproximativ 0,5 km, la adresa Str. Ștefan cel Mare nr. .

Grădinița cu program normal nr.1 este situată într-o clădire separată de localul Școlii Gimnaziale “Dimitrie Luchian” Piscu , la o distanță de aproximativ 0,3 km.

Grădinița cu program normal nr.2 Piscu este situată în apropiere de Școala Gimnazială “Ștefan cel Mare” Piscu , la adresa Str. Ștefan cel Mare nr. .

A. RESURSELE UMANE

1. Personalul didactic

AN ȘCOLAR 2023-2024			
Nr crt	Disciplina	Nume -prenume	Gad didactic
1.	Lb romana	Ionelia Radu	Calificat-grad I
2.		Axente Dorinela	Calificat- grad I
3.	Matematica	Panaiteescu Ciprian	Calificat -debutant
4		Rosu Simona	Calificat-grad I
5.	Lb franceza	Vizitiu Irina	Calificat-grad I
6.	Lb engleza	Olaru Roxana	Calificat –Grad I
7.		Ionita Andreea	Calificat- grad II
8		Popescu Daniela	Calificat- grad
9.	Biologie	Vrinceanu Anisoara	Calificat- grad I
10.	Geografie	Gitan Anca	Calificat- grad I
11.	Istorie	Vlad Violeta	Calificat- grad I
12.	Fizica-Chimie	Feraru Angela	Calificat- grad I
13	Ed tehnologica	Iorga Laurentiu	Calificat –grad II
14.	Ed plastica	Petrea Ana Maria	necalificat
15	Ed muzicala	Dutu Gabriela	Calificat- debutant
16	Religie	Portase Gabriela	Calificat- Grad II
17	Informatica si TIC	Apostu Anisoarea	Calificat –Grad I
18	Ed fizica	Ion Iulian	Calificat-Grad II

19		Andronescu Nela	Calificat-Grad I
20	Invatatoare	Ciuca Catalina	Necalificat
21		Trofin Virginia	Calificat-Grad I
22		Isac Mariana	Calificat-Grad II
23		Radu Maria	Calificat-Grad I
24		Trandafir Daniela	Calificat-Grad I
25		Trandafir Ecaterina	Calificat-Grad I
26		Mocliuc Florentina	Calificat-Grad I
27		Dodita Iordanita	Calificat-Grad I
28	Educatoare	Dodu Anca Andreea	Calificat- Grad II
29		Gurau Ramona	Calificat- def
30		Popa Elena Olguta	Calificat
31		Stan Maricica	Calificat- Def
32		Gavrilă Mirela	Calificat- Debutant

Structura personalului didactic	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Titulari	25	26	21
Suplinitori	4	6	12
Total cadre didactice	29	32	33
Observăm că în anul școlar 2024-2025 avem o creștere a numărului de cadre didactice suplinitoare , acest aspect se datorează înființării claselor noi iarasi numarul cadrelor didactice suplinitoare este mult mai mare fata de anii din urma datorita concediilor medicale și detasărilor pe anul în curs.			

2. Populația școlară

Populația școlară 2021-2025	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2023-2024
Total elevi	415	403	384	366
Nr clase	21	20	22	23
Observăm o scădere a numărului de elevi și o creștere a numărului de clase, Acest aspect se datorează faptului că noua Lege a educației (Legea 198/2023) a modificat numărul minim și maxim a efectivelor la clase.				

B. STARE DISCIPLINARĂ:

1. Medii scăzute la purtare la clasele primare și gimnaziale:

Nr.crt	Numele și prenumele elevului	Media/calif	Clasa	Școala
1		8	Cls a V-a	Sc Gimn „Stefan cel Mare”
2.		8	Cls aVIII-a	Sc Gimn „Dimitrie Luchian”
* Doua eleve au fost sanctionate cu retragerea bursei de merit pentru o luna				

Rata absenteism anual – 0,99%

C. REZULTATELE LA ÎNVĂȚĂTURĂ

PJ- structura	Promovabilitatea la clasele primare	Promovabilitatea la clasele gimnaziale
Scoala Gimnazială ”Dimitrie Luchian”	98,4%	100%
Scoala Gimnaziala ”Ștefan cel Mare”	98,4%	100%

PROMOVABILITATEA		2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
INV PRIMAR	SC_DL	99%	98%	99%	98%
	SC_SM	100%	100%	94%	98%
INV GIMN.	SC_DL	99%	99%	98%	100%
	SC_SM	98%	100%	100%	100%
În anul școlar 2023-2024 au fost 2 elevi repetenți: cls a II-a si clasa a III					
*nu am avut nici un corigent					

EVALUARE NAȚIONALĂ

Discipline de examen		Note acordate						
		Sub 5	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
Limba Română	E.N.	6	3	5	11	7	8	0
	Simulare	4	7	7	12	8	2	0
Matematica	E.N.	14	10	9	4	2	1	0
	Simulare	32	3	2	3	0	0	0

Se observă o diferență foarte mare între notele de la simulare și cele de la Evaluare.

Din rapoartele primite de la profesorii de matematică și lb română , elevii nu dau o mare importanță simulării, se concentrează mult mai mult la examen iarasă subiectele au un grad de dificultate mai mare la simulări decat la evaluare națională.

SITUAȚIA BURSELOR

BURSE DE MERIT			BURSE SOCIALE				
Primii 30% din clasă		Premiul I,II,III – olimpiadă județeană	Bursă de reziliență	Venit mic	Elev cu un părinte sau ambii decedați	Familii monoparentale	Burse medicale
2024-2025	21	0	15	123	8	18	5
TOTAL 190							
2023-2024	40	3	0	92	7	29	4
TOTAL 175							
De la an la an numărul de burse este în creștere deoarece și condițiile de acordare a bursei sunt într-o permanentă schimbare ,de cele mai multe ori in favoarea elevului.							

D. INSPECȚII ȘI CONTROALE TEMATICE

În anul școlar 2023-2024, au fost efectuate: inspecții în vederea obținerii gradului I - prof Ion Iulian, prof. Dodu Anca Andreea, o inspectie speciala in vederea obtinerii gradului I-Vizitiu Irina, doua inspectii curente pentru obtinerea definitivatului- prof. Dutu Gabriela si o inspectie speciala pentru obtinerea gradului II- prof. Dima Silvia Daniela.

La nivelul unității școlare, au fost realizate 4 inspecții tematice – insp. zonă prof. dr. Dimitriu Simona

E. ASISTENȚE DIRECTOR

Directorul unității școlare a efectuat 26 asistențe.

F. ACTIVITATEA DE MANAGEMENT a constat în:

1. Organizarea, coordonarea, reglementarea și controlul circulației informației în școală
2. Informarea cadrelor didactice cu privire la metodologiile și indicațiile MEC sau ISJ de aplicare a Legii Educației Naționale, a ROFUIP, a ordinelor și metodologiilor;
3. Actualizarea în conformitate cu legislația în vigoare ROFUIP, a Regulamentului de organizare și funcționare a unității, a Regulamentului intern al școlii și a Regulamentului elevilor, a Contractului educațional școală - familie; prelucrarea pe bază de semnătură, în rândul elevilor, al părinților și al cadrelor didactice.
4. Actualizarea punctului de documentare legislativ în care se regăsește întregul set de acte normative (legi, decrete, metodologii, ordonanțe de urgență, ordine, instrucțiuni, regulamente etc.), în baza cărora este organizat și se desfășoară învățământul preuniversitar în România.
5. Prelucrarea cu tot personalul unității, periodic, a tuturor actelor normative specifice școlii.
6. Constituirea comisiilor și repartizarea atribuțiilor și sarcinilor pentru membrii colectivelor de lucru în vederea valorificării potențialului individual prin consultare și implicare
7. Aplicarea de către personalul școlii a documentelor de politică educațională elaborate extern și intern, a regulamentelor în vigoare, a ordinelor, notelor și precizărilor ISJ, respectiv ME
8. Reorganizarea Consiliilor claselor, a comitetelor de părinți și a programelor de activitate cu obiective specifice fiecărui colectiv
9. Întocmirea documentelor de planificare a activităților la toate nivelele, după cum urmează:
 - Planul managerial pentru anul școlar 2023-2024;
 - Planificări calendaristice anuale ale tuturor cadrelor didactice, predate la conducerea școlii;
 - Planul de activitate al fiecărei comisii metodice;
 - Propuneri de programă și planificare pentru disciplinele opționale;
 - Întocmirea planului de activitate al consiliului de administrație/ consiliului profesoral;
 - Întocmirea proiectului plan de școlarizare, a proiectului de încadrare pentru anul școlar 2023-2024
 - Elaborarea proiectului de buget pentru anul 2024
 - Elaborarea CDS pentru anul școlar 2024-2025
10. Efectuarea de către director/cons.curriculum a asistențelor la ore, conform obligațiilor statutare.
11. Completarea corectă a tuturor documentelor școlare, conform instrucțiunilor.

12. Identificarea și consilierea copiilor în vederea prevenirii abandonului școlar în rândul acestora (ore de consiliere individuală și de grup)
13. Rezultatele obținute de elevi la Evaluarea Națională au fost analizate la nivelul catedrelor, consiliului profesoral, și au fost propuse soluții de îmbunătățire. Procentul de promovabilitate la Evaluarea Națională este de 78,78%

14. PROIECTE CU FINANȚARE EUROPEANĂ

- Planul Național de Redresare și Reziliență al României (PNRR)
- Programul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar (PNRAS)

PROIECTE ȘI PARTENERIATE

- Fundația ”Mie îmi pasă”
- Asociația ”Lume bună”
- Școala 13 Galați –”Caragiale în trecut, prezent și viitor”
- Biblioteca V. Aurechea, Galați
- Școala ”Nisor Voinicescu ”- Republica Moldova
- Fundația Environ ”Baterel si lumea NON E”
- Școli Prietenoase cu natura –SOR
- Code kids- Fundația Progres
- ”Rețeaua fetelor neînfricate”- Fundația Progres
- ”Mărțișorul- bucuria de a dăru”- Biserica ”Nașterea Maicii Domnului” Vameș
- Grădinița PP nr 39 Galați-”Grădinița mea-curcubeu de emoții”
- Asociația Narada –Targ de Crăciun
- Semimaraton 2024- Fundația Comunitară Galați

15. Realizarea Analizei de risc pentru toate unitățile

G. ACTIVITATEA EDUCATIVĂ

În anul școlar 2023-2024, consilierul educativ al școlii a fost stabilit în ședința Consiliului Profesoral, în persoana Toader Mariana, care a întocmit raportul privind activitatea educativă, conform anexei.

H. ACTIVITATEA COMISIILOR METODICE

Componența comisiilor a fost stabilită în ședința Consiliului Profesoral și validată prin deciziile directorului unității. Copii ale deciziilor au fost înaintate fiecărui cadru didactic în cauză.

Activitatea la nivelul comisiilor s-a derulat în conformitate cu planurile manageriale și planurile operationale.

1. Comisia pentru Curriculum a fost coordonată de - raport anexă.
2. Comisia PSI

Presedintele acestei comisii este d-na Isac Mariana , care a întocmit raportul comisiei, conform anexei;

3. Comisia pentru evaluarea si asigurarea calității în educație

Coordonatorul CEAC a fost desemnat prin decizia directorului școlii, doamna prof. Axente Dorinela, care a întocmit raportul conform anexei;

4. Comisia pentru prevenirea violenței, raport conform anexei

5. Comisia pentru formare și dezvoltare în cariera didactică

Cadrele didactice au participat la cercurile metodice ale disciplinelor si au predat responsabilului cu perfectionarea, dna învă. Mocliuc Florentina, adeverințele de la acestea și de la cursurile de formare la care au participat, s-a realizat centralizarea privind acumularea numărului de credite transferabile – conform anexei.

I. BAZA MATERIALĂ

S-au achiziționat materialele necesare pentru buna desfășurare a activității didactice, a fost achiziționată o imprimantă color , s-a turnat platou în curtea exterioară a Școlii Gimn. ”Ștefan cel Mare”, s-au montat bancile si mesele achiziționate din banii strânși la Târgul de Crăciun, s-au schimbat două centrale termice , corp B și Grădinița nr 1.

În anul școlar 2023-2024 a început implementarea proiectului PNRR- Planul Național de Redresare și Reziliență al României- dotarea școlii cu echipamente digitale si mobilier.Toate clasele au fost dotate cu tabla interactivă,imprimantă, scanner, camera video urmând ca în anul școlar în curs, dotarea claselor cu mobilier si cabinetul consilierului școlar. Tot prin PNRR au fost dotate 2 laboratoare de informatică- Școala Gimn ”Dimitrie Luchian” și Grădinița PN nr 1 Piscu.

Întocmit,

Director, prof. Dodu Anca Andreea