

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „DIMITRIE LUCHIAN” PISCU-GALAȚI

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

2022- 2026



ARGUMENT

La baza întocmirii Proiectului de Dezvoltare Instituțională au stat atât legislația în vigoare, cât și specificul Școlii Gimnaziale "Dimitrie Luchian" Piscu, Galați, elevul fiind așezat în centrul preocupărilor noastre.

Astfel, am avut în vedere o proiectare managerială cu ținte și opțiuni strategice noi, adaptând viziunea și misiunea școlii la noile condiții locale și naționale în care funcționează școala și în contextul noii uniuni. Am realizat o analiză obiectivă și realistă a mediului intern și extern și am căutat soluții adecvate și strategii care să optimizeze procesul instructiv educativ. Am avut în vedere atât situația actuală a școlii românești, cât și perspectivele europene.

Proiectul de Dezvoltare Instituțională este necesar pentru a ne cunoaște țintele, scopurile, resursele și a stabili modalitățile de îndeplinire a acestora, pentru ca activitatea noastră să se desfășoare ordonată, în echipă, să putem ridica standardele școlii și să ducem la îndeplinire misiunea propusă. Proiectarea managerială vizează cele patru domenii funcționale - curriculum, resursa materială, resursa umană și relațiile cu comunitatea, creând o unitate de cerințe, asigurând coerență și stabilitate.

Nutrim speranța că demersul nostru va fi implementat în toate obiectivele sale, concretizând misiunea pe care ne-am asumat-o, aceea a desfășurării unui învățământ de calitate, flexibil, bazat pe motivații puternice, ce conduce la dezvoltarea competențelor cheie în rândul elevilor noștri, la acumularea de valori etice, culturale, morale, civice și spirituale, în contextul unei societăți a învățării pe tot parcursul vieții (lifelong learning).

Conform prevederilor din Legea Educației Naționale, școala preia rolul principal ca factor decizional, conducând astfel la o democratizare a vieții școlii, la diversificarea ofertei școlare, o diversificare bazată pe nevoile instituționale, dar și pe creativitate și inovație. Consultând toți factorii implicați (corpul profesoral, elevii, părinții, comunitatea), se creează o strategie ce va transforma școala nu doar în principalul furnizor de educație, ci și într-un centru de informare și dezvoltare a comunității. Astfel, noua viziune propusă de Școala Gimnazială "Dimitrie Luchian" Piscu, Galați o transformă într-o instituție ale cărei eforturi sunt bazate pe structura managerială, personalul școlii, al beneficiarilor direcți și indirecti, al comunității, al Inspectoratului Școlar Judeșean și al altor parteneri implicați. Dezvoltarea propusă este reală, necesară și proiectează direcții majore ale progresului și îmbunătățirii, fiind adaptată la contextul social în care ne aflăm.

Politicile educaționale sunt proiectate pe termen mediu (4 ani) și au fost create prin consultarea tuturor părților. Țintele,

obiectivele și activitățile sunt fezabile, asumate și sunt întocmite ținând cont de Legea Educației Naționale, de strategia educațională la nivel național și european.

Având acestea în vedere, ne bazăm pe conștientizarea fiecărui dascăl de menirea sa, pe implicarea comunității în actul educațional, pentru a crește starea de bine a tuturor actorilor de pe scena educației și pentru a crea un cadru în armonie, în care elevul să vină la școală cu drag, în care educația să atingă cote maxime, o școală în care fiecare elev să își atingă standardele și să fie orientat școlar și profesional în concordanță cu posibilitățile și calitățile educaționale proprii.

CONTEXTUL LEGISLATIV

Prezentul proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput în conformitate cu:

- Constituția României
- Legea Învățământului nr. 1/ 2011, cu modificările și completările ulterioare
- Agenda europeană pentru Dezvoltare Durabilă 2030
- Strategia Națională de Dezvoltare Durabilă a României, 2020-2030
- Strategia Locală de Dezvoltare Durabilă a Municipiului Galați (2021-2027)
- Proiectul președinției – “România educată”, 2021
- Proiectul planului managerial al Inspectoratului Școlar al județului Galați
- Legea privind asigurarea calității în educație – O.U.G. nr. 75/2005 cu modificările și completările ulterioare
- ROFUIP, valabil din 1.09.2022
- RAEI al școlii pentru anul 2020-2021
- Alte ordine, note, notificări și precizări M.E.N.

DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

ELEMENTE DE IDENTIFICARE A UNITĂȚII ȘCOLARE

- **Denumirea școlii:** ȘCOALA GIMNAZIALĂ ”DIMITRIE LUCHIAN” , PISCU - GALAȚI
- **Adresa:** Strada Moldovei Nr. 22, comuna Piscu, jud. Galați

- **Tel/fax:** 0236-827873, e-mail: dimitrie_luchian@yahoo.com, site-ul școlii:
- **Denumirea școlii arondată ca structură:** ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ȘTEFAN CEL MARE”
- **Adresa:** Strada DN 25 , Piscu, Galați
- **Telefon:** 0236-827873 , **Email:** dimitrie_luchian@yahoo.com
- **Tipul școlii:** școală gimnazială, cursuri de zi, învățământ tradițional;
- **Limba de predare:** limba română
- **Orar an școlar 2022-2023:**

Denumirea unității	Ciclul de învățământ	Intervalul orar	Durata orelor și pauzelor
Școala Gimnazială "Dimitrie Luchian"	Înv. primar	8,00-12,50	Ora de 50 de min Pauza de 10 min
	Înv. gimnazial	8,00-15,00	Ora de 50 de min Pauza de 10 min
Școala Gimnazială "Ștefan cel Mare"	Înv. primar	8,00-12,50	Ora de 50 de min Pauza de 10 min
	Înv. gimnazial	10,00-16,50	Ora de 50 de min Pauza de 10 min
Grădinița cu program normal Nr.1 Piscu Grădinița cu program normal Nr.2 Piscu	Înv. preșcolar	8,00-13,00	Variază după specificul grupei
Serviciul secretariat	8,00-16,00 Program cu publicul luni-joi de la 8,00-13,00		
Serviciul contabilitate	8,00-16,00		
Biblioteca	Școala „Dimitrie Luchian,, - marți, miercuri, joi, vineri de la 8,00-12,00 Școala „Ștefan cel Mare,, - luni de la 10,00-14,00		
Director	Zilnic de la 8,00 la 16,00		
Personalul nedidactic	7,00-15,00 La Școala "Ștefan cel Mare" - 7,00-13,00 si 15,00-17,00 (elevii învață în 2 schimburi)		

PREZENTAREA ȘCOLII

Conform datelor din Arhiva Națională prima unitate școlară din localitatea Piscu a fost înființată în 1860 și primul său învățător a fost Dimitrie Luchian. Din discuțiile purtate cu vârstnicii satului localul școlii era format din mai multe case satești în care-și desfășurau activitatea elevii și cadrele didactice din acele vremuri.

După 1900 este construită prima clădire oficială a școlii cu amplasarea la drumul ce înconjură satul ca o centură și unește toate instituțiile importante: primărie, biserică, dispensar.

După 1950, deoarece populația satului creștea treptat, a apărut ca o nevoie înființarea unei școli în satul Vameș și a alteia în extremitatea vestică a satului Piscu.

În 1970 este construit primul corp de clădire modern, cu etaj, al Școlii nr.1 și localuri pentru două grădinițe ce vor funcționa pe lângă cele 2 școli din Piscu.

În 1994, din dorința de a cinsti memoria primului său învățător, Școala gimnazială nr.1 din localitatea Piscu, județul Galați adoptă numele „Dimitrie Luchian” și sărbătorește pe 28 octombrie ca patron spiritual pe Sf. Dimitrie Basarabov.

În 2000 Școala nr.2 Piscu preia numele de „Ștefan cel Mare,, în memoria voievodului care a fondat localitatea Piscu prin împroprietărirea unor răzeși destoinici.

De-a lungul timpului s-au perindat la catedrele școlii dascăli valoroși care au luminat drumul învățaturii numeroșilor săi absolvenți, dintre care s-au remarcat medici, profesori și învățători dar și meșteșugari destoinici.

Școala are o tradiție în păstrarea și transmiterea valorilor culturale locale prin grupul vocal de fete „Colindița” și grupul de bărbați „Jienii”.

Amplasată în centrul civic al comunei, alături de Primărie și Postul de Poliție, școala are astfel nu numai o locație avantajoasă ci și colaboratori permanenți prin reprezentanții autorităților locale.

Până în 2010, fiecare școală gimnazială a deținut personalitate juridică.

Din 2010 cele două grădinițe cu program normal și cele două școli gimnaziale sunt reunite în cadrul aceleiași unități școlare cu personalitate juridică –Școala ”Dimitrie Luchian”.

Cursurile se desfășoară în cinci clădiri cu săli de clasă amenajate pe specialități, cabinet de informatică dotat cu mijloace de comunicare moderne, laborator de biologie, bibliotecă, sală de gimnastică.

Unitățile școlare dispun de rețea internet care oferă deopotrivă elevilor și cadrelor didactice surse de informare și comunicare rapide și eficiente. Școlile au în dotare laboratoare TIC pentru desfășurarea orelor de curs și de TIC opțional.

Echipa de cadre didactice este tânără ca medie a vârstei, cu un nivel foarte bun al cunoștințelor de specialitate, deschisă la cerințele comunității locale școlare și la nevoile societății civile.

ANALIZA INFORMAȚIILOR DE TIP CANTITATIV ȘI CALITATIV

BAZA MATERIALĂ A ȘCOLII

Învățământ preșcolar nr. total de grupe		Grupa mică	Grupa mijlocie	Grupa mare	Grupa combinată
Gradinița PN Nr. 1	3	1	1	1	0
Gradinița PN Nr. 2	1	0	0	0	1

Învățământ primar – nr. total de clase		Cls. Preg.	Cls. I	Cls. a II-a	Cls. a III-a	Cls. a IV-a
Școala Gimn. "Dimitrie Luchian"	6	2	1	1	1	2
Școala Gimn. "Ștefan cel mare"	2	0	0	1	1	0

Învățământ gimnazial – nr. total de clase		Cls. a V-a	Cls. a VI-a	Cls. a VII-a	Cls. a VIII-a
Școala Gimn. "Dimitrie Luchian"	5	1	2	1	1
Școala Gimn. "Ștefan cel mare"	3	1	0	1	1

- Toate sălile de clasă sunt dotate cu:
 - videoproiectoare, laptopuri;
 - conexiune la internet prin cablu și wi-fi.
- Săli cu destinație specială:

- laborator de biologie;
- cabinetele de informatică;
- sălile pentru grădiniță;

Condițiile ambelor școli sunt bune, acestea având autorizație sanitară de funcționare, centrală termică proprie, racordarea la apă curentă, iluminat, sistem de supraveghere.

❑ RESURSELE UMANE ALE ȘCOLII GIMNAZIALE "DIMITRIE LUCHIAN" PISCU, GALAȚI

Personalul școlii: 68 cadre didactice, personal didactic auxiliar și nedidactic

Personalul didactic: 29 cadre didactice

În școala noastră sunt angajate **29 de cadre didactice** pentru 39,33 norme (4 educatoare, 8 învățători și 17 profesori). Dintre aceștia, 62 % au gradul didactic I.

Calitatea personalului didactic:

- Calificați: 95 %

Din totalul de 29 cadre didactice :

- 26 sunt titulari
- 3 cadre didactice sunt suplinitori calificați

Repartiția cadrelor didactice pe grupe de vârstă ilustrează un colectiv didactic experimentat, grupele de vârstă dominante fiind cele de peste 30 ani.

Personalul didactic este preocupat de formarea și perfecționarea profesională, fapt ilustrat de înscrierea cadrelor didactice la grade, la programe de formare, de specializare, la cursuri doctorale, de participarea la întâlnirile metodic-științifice organizate la nivel local, regional și chiar național, dar și de preocuparea acestora de a publica lucrări, articole, studii de specialitate și de a organiza simpozioane sau conferințe pe teme educaționale.

Personal didactic auxiliar – calificat:

- 1 administrator financiar
- secretară
- 1 bibliotecar

Personal nedidactic:

- 1 muncitor de întreținere
- 1 șofer

- 6 îngrijitoare

Populația școlară:

Anul școlar	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
populația școlară:	431	406	407	403
număr de clase	23	21	21	20
număr de preșcolari	82	72	87	92
număr de elevi la clase-I-IV+pregătitoare	176	178	170	155
număr de elevi la clasele-V-VIII	173	156	158	156

INDICATORII DE EVALUARE AI PERFORMANȚEI ȘCOLARE – CANTITATIV ȘI CALITATIV

- PROMOVABILITATEA ȘCOLII ÎN ULTIMII 4 ANI

AN ȘCOLAR	PROCENT
2021-2022	99.2%
2020-2021	99%
2019-2020	98.75%
2018-2019	98.2 %

- ADMITEREA LA LICEU

Total elevi clasa a VIII-a:

- elevi au susținut Evaluarea Națională - 39 elevi
- s-au înscris la Liceu - 28 elevi
- elevi au fost repartizați la Școli Profesionale pe baza mediei V-VIII – 11 elevi

Toate aceste rezultate precum și notele la clasele ciclului gimnazial inferior a asigurat absolvenților de clasa a VIII-a, an școlar 2021-2022, medii bune de admitere la licee forma de zi. Astfel putem aminti :

COLEGIUL NAȚIONAL "MIHAIL KOGĂLNICEANU"	2
COLEGIUL NAȚIONAL "ALEXANDRU IOAN CUZA"	3
LICEUL TEORETIC "DUNĂREA"	2
LICEUL TEORETIC "MIRCEA ELIADE"	2
LICEUL TEORETIC "SFANTA MARIA"	2
LICEUL DE TURISM ȘI ALIMENTAȚIE "DUMITRU MOȚOC"	2
COLEGIUL ECONOMIC "VIRGIL MADGEARU"	4
COLEGIUL NAȚIONAL "CAROL I" CFR	2
LICEUL TEHNOLOGIC "PAUL DIMO"	1
COLEGIUL DE INDUSTRIE ALIMENTARĂ "ELENA DOAMNA"	3
LICEUL TEHNOLOGIC "ANGHEL SALIGNY"	1
LICEUL TEHNOLOGIC "RADU NEGRU"	1
LICEUL TEORETIC "TUDOR VLADIMIRESCU"	1
LICEUL DE ARTE "DIMITRIE CUCLIN"	2
LICEUL CU PROGRAM SPORTIV	2
TOTAL	28
ȘCOALA PROFESIONALĂ	11
TOTAL	39

CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Școlile sunt caracterizate printr-un ethos profesional bun, având ca valori dominante cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, atașament față de profesie, entuziasm și dorința de afirmare. Am observat, însă, și cazuri de elitism profesional, individualism, competiție, rutină, conservatorism și automulțumire.

Regulamentul de ordine interioară a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesați și prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizarea și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar. În conținutul Regulamentului de Ordine Interioară sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar și a personalului nedidactic. Sarcinile sunt distribuite având în vedere egalitatea de șanse între femei și bărbați, în raport cu potențialul fiecăruia, urmărindu-se valorificarea optimă a fiecărei resurse umane. Relațiile dintre angajații instituției sunt bazate pe libertate de exprimare, structura managerială încurajând dialogul, spiritul de inițiativă, munca în echipă, colaborarea și dorința de perfecționare. Absolut toți factorii implicați sunt invitați să se pună în valoare, să își afirme creativitatea, inovația, dând dovadă în același timp de responsabilitate și respect față de profesie.

În ceea ce privește climatul organizațional putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și angajare, relațiile dintre cadre fiind colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

VIZIUNEA ȘCOLII:

Școala trebuie să formeze atitudini, comportamente, aptitudini și abilități variate care să asigure succesul elevilor în școală și în viață.

MISIUNEA ȘCOLII:

Școala Gimnazială "Dimitrie Luchian" își dorește să ofere educație la standarde de calitate, prin centrarea învățării pe elev în vederea progresului intelectual, moral și profesional a elevilor cu scopul adaptării la schimbarea continuă a societății. Ne



angajăm să stimulăm potențialul personal al fiecărui copil într-un mediu de învățare sigur, echilibrat, motivant, atractiv și interactiv.

PRIORITĂȚI LA NIVEL LOCAL ȘI NAȚIONAL:

Prioritățile învățământului românesc din perspectiva armonizării sistemelor educaționale la nivel european până în 2030 sunt următoarele:

- Descentralizarea învățământului preuniversitar, creșterea autonomiei școlilor și a autonomiei profesionale pentru cadrele didactice;
- Realizarea unui sistem educațional echitabil, eficient și relevant, capabil de schimbare atunci când se impune;
- Cunoașterea și aprofundarea Curriculumului Național;
- Centrarea demersului didactic pe elev;
- Asigurarea calității educației și formării oferite de școală;
- Flexibilizarea ofertei educaționale în scopul racordării permanente a învățământului la piața muncii.

ANALIZA PEST(EL)

DOMENII	CONTEXT LOCAL
POLITIC	-Strategia pe termen lung în domeniul educației este trasată de LEN nr.1/2011 cu modificările și completările ulterioare; -Există politici integratoare pentru elevii cu cerințe educaționale speciale; -Există relații foarte bune între școală și Primărie/Consiliul local
ECONOMIC	-Dezvoltarea economică a zonei este precară; -Potențialul economic al zonei se axează pe agricultură și zootehnie, dezvoltarea economică este foarte scăzută; -Bugetul Consiliului local este scăzut; -Mari diferențe între situația materială părinților elevilor care frecventează școala.

SOCIAL	- Relații bune cu părinții și comunitatea locală; -Există multe familii care trăiesc din venitul minim, multe mame sunt casnice; -Există acte ne semnificative de violență și alte abateri comportamentale; -In comunitate există puține locuri în care copiii se întâlnesc, socializează, desfășoară activități: club de dans sportiv, echipa de fotbal băieți, club de haltere, baza sportivă.
TEHNOLOGIC	-Zona beneficiază de cablu TV, internet, telefonie fixă și mobilă de la mai mulți furnizori; -In comună există racordare la apă curentă, energie electrică; -Accesul în localitate se face cu microbuze, mașini personale sau cu trenul.
ECOLOGIC	- O parte din terenurile comunei Piscu din lunca Siretului Inferior sunt declarate zone naturale protejate (arie specială de protecție avifaunistică - SPA); - Școala participă la activități de voluntariat privind educația ecologică; - În general nivelul curățeniei este destul de bun, zona nu este poluată.
LEGISLATIV	-Există LEN nr.1/2011 cu metodologiile aferente; -Trecerea clasei pregătitoare la învățământul primar; - Există o prea mare abundență de metodologii care pot conduce la confuzii din partea părinților.

ANALIZA SWOT A STADIULUI DE DEZVOLTARE A ȘCOLII:

Pentru a realiza o bună diagnoză a organizației școlare, vom apela la metoda SWOT, analizând activitatea pe următoarele paliere:

- Curriculum;
- Resurse umane;
- Resurse materiale și financiare;
- Relații cu comunitatea și activitatea educativă.

CURRICULUM	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• Existența materialului curricular pentru fiecare nivel de învățământ/ disciplină. • Derularea la nivelul școlii a unui program de pregătire suplimentară pentru Evaluările naționale și pentru elevii cu rezultate slabe la învățatură chiar și în perioada pandemiei	• Insuficienta utilizare a materialelor didactice și a resurselor materiale ale școlii de către cadre didactice și elevi. • Programă încărcată, cerințe multe, testări, ceea ce conduce la o distribuire inegală a efortului elevilor; • Formarea deficitară a cadrelor didactice pentru lucrul cu elevi cu

(consolidarea noțiunilor specifice programelor școlare); • Proces instructiv-educativ de calitate demonstrat prin creșterea performanțelor școlare ale elevilor, prin progresul lor. • Promovarea pe pagina de Facebook a școlii a unor resurse și materiale ce pot ajuta atât cadrele didactice, cât și elevii și părinții. • Utilizarea unor metode didactice activ participative care includ utilizarea softurilor educaționale și a instrumentelor digitale cu scopul de a centra activitatea curriculară pe elev; • Folosirea instrumentelor de feedback pentru îmbunătățirea și personalizarea demersului instructiv – educativ (fișe de progres, chestionare, baterii de teste pe nivel curricular).	CES sau cu ADHD; lipsa PIP-urilor la toate nivelurile curriculare; • Slaba implicare, pregătire și informare a profesorilor pe problematica proiectelor europene și de finanțare; • Nu toate cadrele didactice au pregătirea și motivația necesară pentru a folosi tehnologia asistată de calculator.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
• Ofertă consistentă a MEN/ISJ/CCD/alți furnizori de formare acreditați privind cursurile de perfecționare și formare continuă, înscriere la grade didactice; • Oferta de discipline din CDS este variată și vine în întâmpinarea nevoilor reale de educație ale elevilor; • Se urmărește de către cadrele didactice încurajarea dezvoltării personale ale elevilor prin strategii adecvate folosite în activitățile curriculare și extracurriculare; • Observarea din anii trecuți a unei atitudini pozitive a majorității elevilor față de CDS-urile oferite; • Personal didactic calificat în proporție de 100%; • Managementul de curriculum este bine gestionat atât de director cât și de comisia de curriculum.	• Modificările legislative în privința curriculumului național; • Supraaglomerarea programelor școlare conduc la scăderea stării de bine a actorilor de pe scena educației; • CDS este utilizat și pentru a completa normele didactice acolo unde este cazul; • Număr mare de absențe al unor elevi la unele discipline • Legislația uneori incoerentă și în continuă schimbare.

RESURSE UMANE	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• Personal didactic calificat în proporție de 98%; • Ponderea cadrelor didactice titulare cu grad didactic I este de 62 % ; • Existența unui climat educațional deschis, bazat pe dialog și întrajutorare, stimulat, responsabil; • Ameliorarea relației profesor – elev prin intermediul consiliului elevilor; • Elevi cu potențial intelectual bun și spirit competitiv; • Lipsa fenomenului de abandon școlar și a cazurilor de delincvență juvenilă; • Personal auxiliar ce desfășoară o activitate legală, transparentă și anticipativă eficientă, fapt ilustrat de acțiunile de audit extern.	• Slaba participare la cursuri de formare și perfecționare datorită accesului la acestea prin achitare de taxe; • Slaba implicare a cadrelor didactice în publicarea de articole, cercetări, promovarea imaginii școlii; • Ancorarea în tradițional a unor cadre didactice cu privire la: organizarea și desfășurarea lecțiilor, centrarea activității didactice pe nevoile elevului, digitalizarea învățământului; • Neimplicare în inițierea unor programe de parteneriat la nivel internațional; • Cadrele cu norma didactică în mai multe școli au o responsabilitate profesională diluată.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI

• Numărul de întâlniri și activități comune ale cadrelor didactice, în afara orelor de curs, favorizează împărtășirea experienței, creșterea coeziunii grupului, o comunicare mai bună; • Varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de alți actori de pe scena educației; • Ședințele cu părinții și orele de consiliere se realizează cu o frecvență bine stabilită.	• Scăderea motivației și interesului atât al cadrelor didactice, cât și a elevilor; • Părinții sunt din ce în ce mai puțini implicați în viața școlii; • Proveniența elevilor din medii defavorizate, familii dezorganizate, etc. • Acomodare dificilă a elevilor care revin din străinătate; • Scăderea îngrijorătoare a numărului de elevi din arealul școlii din cauza realităților socio-umane: îmbătrânirea populației; • Creșterea numărului elevilor cu cerințe educaționale speciale; • O depreciere a statutului profesorului în societate (plecând de la nivelul guvernării și încurajată de mass-media), ceea ce determină dificultăți în impunerea cadrului didactic, ca principal factor al educației, în fața beneficiarilor direcți și indirecti.
--	--

RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• Starea fizică bună a spațiilor școlare și încadrarea în normele de igienă corespunzătoare; • Fondul de carte al bibliotecii este reactualizat, biblioteca, este conectată la rețeaua internet; • Școala dispune de fonduri bănești extrabugetare; • Starea fizică bună a bazei tehnico-materiale; • 4 clădiri din 5 au centrale termice și grupuri sanitare modernizate; • Există o bună bază sportivă pentru activitățile în aer liber la școala dimitrie luchian și sală de sport modernă la Școala "Ștefan cel mare"; • Cadrele didactice au acces la internet, calculatoare, imprimanta pentru realizarea fișelor de lucru, planificărilor, etc.; • Majoritatea cadrelor didactice contribuie prin eforturi proprii la decorarea sălilor de clasă și a holurilor antrenând în acțiuni elevii și părinții.	• Spațiu insuficient pentru desfășurarea activității într-un singur schimb; • Lipsa unui spațiu de joacă pentru preșcolari; • Unele materiale (mobilierul, tablele) sunt învechite și nu se potrivesc unui învățământ modern; • Lipsa fondurilor pentru recompensarea activităților de performanță ale elevilor și cadrelor didactice; • Material didactic depășit și insuficient.

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
• Descentralizare și autonomie instituțională; • Consiliul local Piscu suplimentează bugetul școlii cu fonduri pentru cheltuieli de întreținere și reparații; • Parteneriate de sponsorizare cu comunitatea locală (primărie, părinți), ong, firme; • Școala deține 14 ha teren arabil ce este arendat prin contract, fondurile se constituie în bugetul de venituri proprii; • Posibilitatea antrenării elevilor și părinților în activități de întreținere a școlii.	• Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente; • Degradarea spațiilor școlare din cauza resurselor financiare limitate pentru întreținerea școlii, dar și din cauza atitudinii.

NEVOI IDENTIFICATE:

- Crearea unei oferte educaționale diversificate, care să răspundă nevoilor reale ale elevilor, în vederea integrării lor într-o societate în permanentă schimbare.
- Crearea unei școli incluzive, prin diversificarea strategiilor de lucru și de învățare și prin personalizarea actului de predare-învățare în funcție de capacitățile, aptitudinile și talentele fiecăruia.
- Insuflarea unor valori culturale, morale, spirituale și civice elevilor, astfel încât profilul de formare al absolventului să înfățișeze un adult capabil de învățare pe tot parcursul vieții.
- Creșterea stării de bine și a motivației cadrelor didactice.

STRATEGIA DE DEZVOLTARE A ORGANIZAȚIEI ȘI DIRECȚIILE DE EVOLUȚIE PENTRU ȘCOALA GIMNAZIALĂ "DIMITRIE LUCHIAN" PISCU ,GALAȚI

Motto: „Educația este un al doilea soare pentru cei care îl avem.” (Heraclit din Efes)

ȚINTE STRATEGICE:

Strategia școlii, prin care se dorește oferirea de soluții la problemele evidențiate, proiectează 5 ținte strategice, ce se vor atinge în patru ani școlari:

- 1. Diversificarea ofertei educaționale a instituției și cuprinderea tuturor elevilor într-o formă de educație extracurriculară;**
- 2. Prevenirea eșecului școlar, creșterea performanțelor elevilor pentru includerea tuturor absolvenților într-o formă superioară de școlarizare;**
- 3. Promovarea educației pentru dezvoltarea durabilă în rândul: preșcolarilor și elevilor noștri, a părinților acestora și a comunității Piscu;**
- 4. Realizarea unui management eficient al școlii și al claselor de elevi în scopul adecvării acțiunilor școlii la nevoile exprimate de beneficiari;**
- 5. Actualizarea expertizei profesionale a personalului didactic la cerințele noilor programe școlare;**

ȚINTA 1

Diversificarea ofertei educaționale a instituției și cuprinderea tuturor elevilor într-o formă de educație extracurriculară

OPȚIUNEA STRATEGICĂ			
Opțiunea curriculară	Opțiunea financiară a dotărilor materiale	Opțiunea investiției în resursa umană	Opțiunea relațiilor comunitare

• Asigurarea incluziunii copiilor cu CES și prevenirea eșecului școlar; • Creșterea aportului disciplinelor opționale și a activităților extracurriculare în dezvoltarea competențelor elevilor; • Realizarea unor programe speciale de pregătire suplimentară a elevilor capabili de performanță/ cu tulburări de achiziții școlare.	• Întreținerea / recondiționarea materialului didactic și a mijloacelor de învățământ din dotare; • Asigurarea fondurilor necesare pentru achiziționarea de noi mijloace de învățământ și material didactic.	• Abilitarea cadrelor didactice pentru: -prevenția abandonului școlar; -managementul elevilor cu CES; -abilitarea c.d. pentru aplicarea noului curriculum național centrat pe competențe; -dezvoltarea competențelor TIC ale cadrelor didactice • Familizarea c.d. cu instrumentele de predare-învățare-evaluare online.	• Activități de parteneriat cu licee și școli de arte și meserii în vederea cuprinderii tuturor absolvenților clasei a VIII-a într-o formă de învățământ; • Identificarea, la nivelul comunității locale, a unor soluții financiare pentru sprijinirea familiilor elevilor absolvenți.
---	---	---	---

ȚINTA 2

Prevenirea eșecului școlar, creșterea performanțelor elevilor pentru includerea tuturor absolvenților într-o formă superioară de școlarizare;

OPȚIUNEA STRATEGICĂ			
Opțiunea curriculară	Opțiunea financiară a dotărilor materiale	Opțiunea investiției în resursa umană	Opțiunea relațiilor comunitare
• Asigurarea incluziunii copiilor cu CES și prevenirea eșecului școlar; • Creșterea aportului disciplinelor opționale și a activităților extracurriculare în dezvoltarea	• Întreținerea/ recondiționarea materialului didactic și a mijloacelor de învățământ din dotare; • Asigurarea fondurilor	• Abilitarea cadrelor didactice pentru: -prevenția abandonului școlar; - managementul elevilor cu CES;	• Activități de parteneriat cu licee și școli de arte și meserii în vederea cuprinderii tuturor absolvenților clasei a VIII-a

competențelor elevilor ; • Realizarea unor programe speciale de pregătire suplimentară a elevilor capabili de performanță/ cu tulburări de achiziții școlare.	necesare pentru achiziționarea de noi mijloace de învățământ și material didactic.	- abilitarea c.d. pentru aplicarea noului curriculum național centrat pe competențe; - dezvoltarea competențelor TIC ale cadrelor didactice; - familizarea c.d cu instrumentele de predare-învățare-evaluare online.	într-o formă de Învățământ; • Identificarea, la nivelul comunității locale, a unor soluții financiare pentru sprijinirea familiilor elevilor absolvenți
--	--	--	--

ȚINTA 3

Promovarea educatiei pentru dezvoltarea durabila in randul: prescolarilor si elevilor nostri, a parintilor acestora si a comunitatii Piscu;

OPȚIUNEA STRATEGICĂ			
Opțiunea curriculară	Opțiunea financiară a dotărilor materiale	Opțiunea investiției în resursa umană	Opțiunea relațiilor comunitare

• Includerea în activitățile opționale și extrașcolare a conceptelor specifice dezvoltării durabile; • Teme adecvate la orele de consiliere; • Activități extracurriculare.	• Reînnoirea dotării sălilor de clasă cu material didactic și echipamente adecvate, eficiente energetic; • Realizarea certificatului energetic pentru clădirile unităților de învățământ.	• Formarea profesională a personalului didactic pe domeniile: -educație ecologică -dezvoltare durabilă.	• Colaborarea cu Consiliul Local Piscu pentru realizarea unor proiecte locale de acțiune în comunitate pentru promovarea în rândul comunității a unui management corect al deșeurilor menajere.
---	--	---	---

ȚINTA 4

Realizarea unui management eficient al scolii si al claselor de elevi in scopul adecvarii actiunilor scolii la nevoile exprimate de beneficiari;

OPȚIUNEA STRATEGICĂ			
Opțiunea curriculară	Opțiunea financiară a dotărilor materiale	Opțiunea investiției în resursa umană	Opțiunea relațiilor comunitare

• Promovarea unui management de tip leader-ship la nivel de unitate/ colective de preșcolari/elevi; • Culegerea sistematică a propunerilor elevilor; • Implicarea elevilor în proiectarea/realizarea acțiunilor de voluntariat.	• Asigurarea comunicării eficiente prin rețea de internet pe multiple canale; • Realizarea unei platforme unice pentru clase virtuale cu acces facil pentru profesori, elevi și părinți.	• Organizarea democratică a: - comisiilor pe specialități din unitatea școlară; - a comitetelor de elevi; - a comisiilor reprezentative ale părinților.	• Identificarea unor parteneri care să susțină/dezvolte acțiunile școlii în comunitate; • Colaborare cu ONG- uri pentru realizarea de acțiuni de voluntariat în comunitatea locală.
---	---	--	--

ȚINTA 5

Actualizarea expertizei profesionale a personalului didactic la cerintele noilor programe școlare;

OPȚIUNEA STRATEGICĂ			
Opțiunea curriculară	Opțiunea financiară a dotărilor materiale	Opțiunea investiției în resursa umană	Opțiunea relațiilor comunitare

• Proiectarea didactică și realizarea activităților didactice în concordanță cu programele școlare; • Diversificarea strategiilor didactice de predare-învățare-evaluare în vederea formării competențelor generale și specifice pentru formarea adecvată a profilului absolventului de învățământ preșcolar/ primar/ gimnazial.	• Resurse financiare pentru: -manuale; -auxiliare curriculare; -echipamente audio- video conectate la internet pentru utilizarea la clasă a manualelor electronice.	• Activitatea din cadrul consiliilor profesionale și comisiilor metodice centrate pentru abilitarea personalului didactic pe proiectarea, realizarea și evaluarea activităților didactice cu respectarea noilor programe școlare.	• Colaborarea cu CCD Galați și ISJ Galați pentru organizarea unor activități de dezvoltare profesională.
---	--	---	--

REALIZAREA ȘI IMPLEMENTAREA PROIECTULUI DE DEZVOLTARE

Acțiuni în vederea actualizării, monitorizării, evaluării PDI:

Stabilirea echipei de lucru și a responsabilităților:

1. Informarea în cadrul Consiliului Profesoral și a Consiliului de Administrație în legătură cu procesul de elaborare a PDI;
2. Culegerea informațiilor pentru elaborarea PDI prin: chestionare aplicate elevilor, părinților, profesorilor școlii și altor actori ai educației; interpretarea datelor și corelarea lor cu viziunea managerială.
3. Stabilirea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare în funcție de analiza de nevoi;
4. Prezentarea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare spre consultarea personalului școlii, elevilor, părinților.
5. Formularea țințelor, a obiectivelor și a planului de acțiune.

6. Operaționalizarea efectivă a ȋintelor strategice.

Surse de informaȋii:

- Documente de proiectare a activității școlii (documente ale Comisiei pentru curriculum, Consiliului elevilor, Consiliului reprezentativ al părinȋilor, documente care atestă parteneriatele școlii, oferta de școlarizare);
- Documente de analiză a activității școlii (rapoarte ale responsabililor curriculari, rapoarte ale Consiliului de Administraȋie, rapoarte ale echipei manageriale, rapoarte ale celorlalte compartimente ale școlii - secretariat, administraȋie, contabilitate, bibliotecă);
- Documente de prezentare și promovare a școlii;
- Site-uri de prezentare a judeȋului Galaȋi;
- Chestionare, discuȋii, interviuri.

CONSULTARE

Acȋiuni în vederea actualizării, monitorizării, evaluării PDI

Surse de informaȋii

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - Stabilirea echipei de lucru și a responsabilităților. - Informarea actorilor educaționali în legătură cu procesul de elaborare a PDI. - Culegerea informațiilor pentru elaborarea PDI prin: chestionare aplicate elevilor, părinților, profesorilor școlii, inspectorilor școlari, autorităților locale; interpretarea datelor statistice la nivel regional și local. - Colaborarea cu celelalte școli din județ pentru colectarea și prelucrarea informațiilor în vederea analizei mediului extern. - Stabilirea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare. - Prezentarea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare spre consultarea personalului școlii, în cadrul Consiliului profesoral și în cadrul ședințelor de catedra, elevilor școlii, în cadrul Consiliului elevilor, părinților, în cadrul întâlnirilor partenerilor sociali ai școlii. - Structurarea sugestiilor formulate în urma consultărilor și, pe baza acestora, reformularea obiectivelor și priorităților. - Elaborarea planurilor operaționale. | <ul style="list-style-type: none"> - Documente de proiectare (documente ale catedrelor, comisiei diriginților, Consiliului elevilor, Consiliului reprezentativ al părinților, documente care atestă parteneriatele școlii, oferta de școlarizare); - Documente de analiză și evaluare (rapoarte ale comisiilor metodice/ comisiilor de lucru, rapoarte ale Consiliului de Administrație, rapoarte ale echipei manageriale, rapoarte ale celorlalte compartimente ale școlii - secretariat, administrație, contabilitate, bibliotecă); - Documente de prezentare și promovare a școlii; - Planul de dezvoltare al comunei Piscu; - Anuarul statistic al județului Galați; - Chestionare, discuții, interviuri; - Rapoarte scrise ale ISJ și MEN întocmite în urma inspecțiilor efectuate în școală. |
|---|---|



MONITORIZARE

In procesul de monitorizare se urmărește	Instrumente de monitorizare
- Comunicarea clară a obiectivelor și concertarea tuturor eforturilor pentru realizarea lor; - Mobilizarea exemplară a factorilor implicați în realizarea obiectivelor; - Analiza unor soluții în împrejurări complexe ce apar în derularea proiectelor	- Observațiile; - Chestionare aplicate elevilor / părinților / autorităților locale; - Interviuurile/discuțiile cu elevii; - Asistențe/interasistențe la ore;



EVALUARE

Instrumente de evaluare	Indicatori pentru evaluare
- Rapoarte comparative dintre performanțele obținute și cele Așteptate; vor fi urmate de acțiuni corective în situații când performanța este mai mică decât așteptările. - Autoevaluare; - Interevaluări; - Declarații de intenții; - Interviuri de evaluare; - Observații folosind ghiduri de observație; - Fișe de apreciere; - Diferite rezultate materiale ale aplicării proiectului.	- Procentul de promovabilitate; - Situații comparative ale rezultatelor obținute de elevi la cele două testări (inițială și finală); - Rezultatele obținute de elevi la olimpiade și concursuri școlare, concursuri artistice și sportive; - Gradul de formare a a cadrelor didactice prin cursuri de formare continuă și obținere de grade didactice; - Gradul de implicare în proiecte comunitare; - Gradul de satisfacție a beneficiarilor față de activitatea școlii.

